



**esnandes**  
être à la rencontre...

## Compte rendu du CCAS – CA du mardi 05 mars 2019

Présents: Didier Geslin, Anne Canaud, Anne Fréhel, Michelle Gloux, Claudette Palluau, Sylvie Sauvignon, Catherine Fillon, Brigitte Maindron, Jocelyne Marie, Lucien Texier

Absents représentés : Christian vignaud par

Absents excusés : Alain Bouvet, Bernard Brunet

Absent :

Madame Sylvie Sauvignon demande si les prochaines réunions du Conseil d'Administration pourraient être programmées à 19h30. L'ensemble des administrateurs présents en étant d'accord le nouvel horaire est adopté.

Approbation du compte rendu du CA du mardi 22 janvier 2019 : approuvé à l'unanimité

### Projets de délibérations

#### • 2019-01/03 : Octroi d'un don en argent aux bénéficiaires des collectivités du Département de l'Aude

Monsieur le Président rappelle que le Département de l'Aude a, au mois d'octobre 2018, été victime de violentes intempéries provoquant des inondations qui ont engendré des dégâts considérables. Le Département de l'Aude après avoir pallié, par un appel à la solidarité, aux premières dépenses d'urgences, se trouve confronté au financement de la reconstruction des équipements publics non pris en charge par les assurances.

Au regard de la situation, Monsieur le Président propose, dans le cadre de la « Solidarité communes audoises 2018 » d'affecter une partie du solde restant des dons non utilisés de la tempête XYNTHIA aux bénéficiaires du Département de l'Aude. De verser le don à la Paierie Départementale de l'Aude.

Monsieur le Président porte à la connaissance des membres du Conseil d'Administration présents, les remarques formulées par mails en date du 04 mars 2019, de Messieurs Alain Bouvet et Bernard Brunet qui bien qu'absents ce soir souhaitent faire connaître leur avis sur cette proposition de délibération. Les deux administrateurs s'opposent formellement au prélèvement d'une partie du solde des dons reçus dans le cadre de la tempête Xynthia. Dons qui ont été faits pour les sinistrés d'Esnandes. Néanmoins ils sont tous les deux d'accord pour qu'une aide financière soit accordée aux sinistrés des collectivités des départements de l'Aude, mais que cette opération soit réalisée sur le budget principal de la commune et non sur celui du CCAS.

Monsieur le Président rappelle également le contexte de la présentation de cette délibération suite aux échanges sur ce sujet lors des Conseils d'Administrations du 11 décembre 2018 et 22 janvier 2019. La proposition de délibération doit ainsi permettre à chacun de s'exprimer et de déterminer une position définitive.

Madame Claudette Palluau fait remarquer que les besoins qui demeurent sont pour financer des équipements publics et non pour venir en aide à des sinistrés et qu'il appartiendrait aux services de l'état de soutenir financièrement le Département de l'Aude pour la reconstruction de ces biens publics. L'ensemble du Conseil d'Administration est d'accord avec la réflexion de Madame Claudette Palluau. Monsieur le Président propose que le solde des dons de la tempête Xynthia servent à des achats de matériel et d'équipement visant à la protection de la commune.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'administration, moins deux abstentions, émettent un avis défavorable à l'octroi d'un don en argent aux bénéficiaires des collectivités du Département de l'Aude.

#### • 2019-02/03 : Conditions d'octroi de l'aide alimentaire

Considérant la création d'une commission permanente par délibération en date du 11 juin 2009.

Considérant l'adoption du règlement intérieur modifié de l'aide alimentaire par délibération en date du 05 mars 2019.

Considérant que le montant du reste à vivre, seuil de déclenchement de l'étude des droits d'octroi de l'aide alimentaire, n'a pas été modifié depuis le 09 septembre 2014.

Monsieur le président propose aux membres du Conseil d'Administration d'actualiser le montant du reste à vivre, seuil de déclenchement de l'étude des droits, d'octroi de cette façon :

|   |
|---|
| Reste à vivre = Revenus – Charges / Nombre de personnes du foyer  |
| Famille mono parentale : compter 1 personne supplémentaire.   |
| Reste à vivre est < ou = à <b>150 €</b> : l'étude des droits peut être soumise à la commission permanente |
| Reste à vivre est > à <b>150 €</b> : l'étude des droits est soumise au Conseil d'administration du CCAS.  |

Les autres conditions restent inchangées.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration, à l'unanimité, approuvent les modifications des conditions d'octroi de l'aide alimentaire qui seront applicables à la date de la délibération.

**• 2019-03/03 : modification du règlement intérieur de l'aide alimentaire**

Vu le règlement intérieur de l'Aide Alimentaire adopté par délibération n° 2009 – 03/12

Vu l'article 16 du règlement intérieur, portant sur les modalités des modifications

Vu la modification du règlement intérieur par délibération en date du 15 novembre 2011

Vu la modification du règlement intérieur par délibération en date du 09 septembre 2014

Vu la modification du règlement intérieur par délibération en date du 20 novembre 2014

Vu la modification du règlement intérieur par délibération en date du 26 novembre 2015

Vu la demande de Monsieur le Président :

Monsieur le Président du CCAS, informe que compte tenu de la fin de l'activité de l'Association Intercommunale d'Entraide, c'est le CCAS qui gère directement l'aide alimentaire et qu'il convient de modifier les articles 1,2,10 de son règlement intérieur.

Article 1) L'aide alimentaire est une activité de l' AIE - Association Intercommunale d'Entraide créée le 11 mars 1994  
*Article 1 modifié - ) L'aide alimentaire est une activité du CCAS de la commune d'Esnandes*

Article 2 : Le CCAS de la commune d'Esnandes adhère à l'AIE par délibération en date du 06 octobre 1995  
*Article 2 – modifié ) Le CCAS de la commune d'Esnandes adhère à la Banque Alimentaire par délibération en date du mardi 22 janvier 2019 (2019-01-01).*

Article 10) La distribution se déroule de 9h30 à 10h00. Les parts des absents sont redistribuées aux bénéficiaires présents.

*Article 10- modifié - ) La distribution se déroule entre 13h30 et 14h00 Les parts des absents sont redistribuées aux bénéficiaires présents.*

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration, à l'unanimité, approuvent les modifications du règlement intérieur. Le règlement modifié sera applicable à la date de la délibération.

**• 2019-04/03 : Secours en argent**

Monsieur le Président informe les membres du CCAS d'une demande, de secours en argent, d'une famille Esnandaise, compte tenu des difficultés rencontrées

| Montants     | Origine de la demande | Objets                                   | Avis       |        |      |
|--------------|-----------------------|--|------------|--------|------|
|              |                       |  | Abstention | Contre | Pour |
| À déterminer | Assistante sociale    | Dette de 320€ sur<br>Facture électricité |            |        |      |
|              |                       |  | 11         |        |      |

| Revenu fiscal | Revenus            |         | Charges             |        | Dettes |
|---------------|--------------------|---------|---------------------|--------|--------|
| 7561          | Pôle emploi        | 510,00  | Loyer               | 399,47 | 187,79 |
|               | AL                 | 316,00  | Eau                 |        | 253,49 |
|               | Autres : AB (fils) | 453,00  | Électricité         |        | 320,00 |
|               |                    |         | Téléphone           | 20,00  |        |
|               |                    |         | Assurances          | 116,40 |        |
|               |                    |         | Mutuelle            |        |        |
|               |                    |         | Taxe d'habitation   |        |        |
|               |                    |         | Autre – retenue CAF | 140,00 |        |
|               |                    | 1279,00 |                     | 675,87 | 761,28 |

Monsieur le Président suite au rapport présenté de l'assistante sociale, s'interroge sur le fait qu'il n'ait pas été proposé un échelonnement pour apurer la dette de l'électricité alors que cela a été mis en place pour les impayés sur les factures d'eau et des loyers. De plus nous n'avons pas de précision sur la durée de la période de retenue de la prestation CAF. Enfin il manque des informations sur certaines charges mensuelles comme, entre autres, la mutuelle. Au regard de cette situation il propose de reporter la décision au prochain Conseil d'Administration avec l'ensemble des éléments de ré-

ponse. Monsieur Frédéric Gloria explique qu'il n'a pas pu rencontrer la personne concernée car elle est actuellement hospitalisée. Un rendez-vous sera proposé afin d'avoir toutes les informations qui permettront une prise de décision lors de la prochaine réunion.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration à l'unanimité s'abstiennent et valident le report de la présentation du dossier à la prochaine réunion.

• **Aide alimentaire**

- Nouvelle demande

| Enfant(s)  | Adulte(s) | Revenu fiscal | Revenus                    |         | Charges                    |         |
|--|-----------|---------------|----------------------------|---------|----------------------------|---------|
| 0  | 1         |               | Retraite                   | 437,59  | Eau                        | 28,00   |
|  |           |               | Pension de réversion       | 719,82  | Électricité - gaz          | 101,80  |
|  |           |               |                            |         | Assurances                 | 58,00   |
|  |           |               |                            |         | Mutuelle                   | 71,00   |
|  |           |               |                            |         | Taxe foncière              | 74,00   |
|  |           |               |                            |         | Téléphone                  | 20,00   |
|  |           |               |                            |         | Crédit rénovation logement | 259,31  |
|  |           |               |                            |         | Crédit réparation voiture  | 100,00  |
|  |           |               |                            |         | Livrets petits enfants     | 27,00   |
|  |           |               |                            |         | Dettes conjoint décédé     | 281,00  |
|  |           |               |                            | 1157,41 | TOTAL                      | 1020,11 |
|  |           |               | Revenus – charges = 137,30 |         |                            |         |
|  |           |               | Reste à vivre = 137,30     |         |                            |         |
| Avis du Conseil d'Administration : Favorable à l'unanimité |           |               |                            |         |                            |         |

- Bilan des distributions

Monsieur Lucien Texier explique le déroulement des distributions. Les denrées sont retirées directement à Périgny auprès de la Banque Alimentaire à 10h30, les jeudis des semaines paires comme convenu. Le retour sur la commune se fait vers 11h30 – 11h45. Il est à noter après 2 distributions une abondance dans les quantités et une qualité dans les produits distribués. Le déplacement se fait avec un véhicule municipal, conduit par un agent Monsieur Christophe Frantz dont on peut souligner la bonne volonté et la disponibilité. Le transport des denrées est réalisé avec 3 glacières. Deux ont été données par l'AIE au CCAS, elles sont stockées en mairie. Une nouvelle glacière de 220L a été achetée par le CCAS auprès de la Banque Alimentaire. Cette dernière sert pour les produits surgelés, une fois par mois. Elle est stockée à la Salle Jean Audineau, sa taille ne permet pas de la transporter dans les véhicules des bénévoles. Il est précisé que Monsieur Bernard Brunet n'était pas favorable à ce que cette glacière soit entreposée à la salle Jean Audineau car cela pouvait poser des problèmes notamment lors des locations de la salle. Ceci étant au regard des contraintes liées à la taille de l'équipement il n'y a pas, pour le moment, d'autre solution envisagée. Monsieur Lucien Texier fait valoir le besoin d'une glacière supplémentaire de 75L pour les produits frais. Le Conseil d'Administration est favorable à ce nouvel achat. Une demande sera faite auprès de la Banque Alimentaire. Madame Anne Fréhel demande si pour les surgelés la chaîne du froid est bien respectée, car il y a toujours un risque sanitaire. Monsieur Lucien Texier précise que la glacière et les pains de glaces répondent aux normes et qu'il n'y a pas de risque. Monsieur Lucien Texier se demande si les distributions ne pourraient pas être organisées dans la continuité du retour de Périgny soit vers 13h00. Après en avoir échangé il est convenu de maintenir, pour l'instant, les horaires en vigueur.

• **Propositions budgétaires – CCAS Budget principal**

| Fonctionnement   |           |
|--|-----------|
| Recettes exercice 2018   | 24 227,38 |
| Dépenses exercice 2018   | 8 852,39  |
| Solde de l'exercice 2018   | 15 374 99 |
| Activité CCAS  | 1 688,15  |
| Solde des dons   | 13 686,84 |
| <u>Proposition</u> : Reporter la totalité de l'excédent 2018 au budget Primitif de fonctionnement 2019 |           |

### Recettes

| Article              | Libellé                          | BP 2018   | CA 2018   | BP 2019   |
|----------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 70311                | Concession dans les cimetières   | 450,62    | 732,00    | 300,01    |
| 7066                 | Redevances et droit des services | 200,00    | 138,00    | 150,00    |
| 7474                 | Commune subvention               | 5 313,00  | 5 313,00  | 7 895,00  |
| 02                   | Excédent de fonctionnement       | 18 044,38 | 18 044,38 | 15 374,99 |
| TOTAL DES OPÉRATIONS |                                  | 24 008,00 | 24 227,38 | 23 720,00 |

La participation de la commune est en augmentation, notamment du fait d'un excédent moins important.

### Dépenses

| Article              | Libellé                           | BP 2018   | CA 2018  | BP 2019   |
|----------------------|-----------------------------------|-----------|----------|-----------|
| 60623                | Alimentation                      | 100,00    | 0,00     | 300,00    |
| 6064                 | Fourniture administrative         | 100,00    | 164,40   | 50,00     |
| 6135                 | Locations mobilières              | 850,00    | 846,71   | 600,00    |
| 6188                 | Autres frais divers               | 200,00    | 165,60   | 200,00    |
| 6227                 | Honoraires                        | 1 000,00  | 0,00     | 1 000,00  |
| 6232                 | Fêtes et cérémonies               | 4 500,00  | 4 568,00 | 5 000,00  |
| 6288                 | Adhésion UNCCAS                   | 105,00    | 105,00   | 105,00    |
| 6455                 | URSAFF                            | 110,00    | 110,00   | 110,00    |
| 6558                 | Autres contributions obligatoires | 1 000,00  | 665,98   | 250,00    |
| 6561                 | Secours en argent                 | 14 187,00 | 372,02   | 14 187,00 |
| 6574                 | Subventions                       | 1 856,00  | 1 856,00 | 1 918,00  |
| TOTAL DES OPÉRATIONS |                                   | 24 008,00 | 8 852,39 | 23 720,00 |

### Investissement

|  |          |
|--|----------|
| Recettes exercice 2018   | 6 726,56 |
| Dépenses exercice 2018   | 0,00     |
| Solde de l'exercice 2018 – excédent à reporter au Budget Primitif 2019 | 6 726,56 |

### Recettes

| Article | Libellé                           | BP 2018  | CA 2018  | BP 2019  |
|---------|-----------------------------------|----------|----------|----------|
| 001     | Excédent d'investissement reporté | 6 726,56 | 6 726,56 | 6 726,56 |

### Dépenses

| Article              | Libellé  | BP 2018  | CA 2018  | BP 2019  |
|----------------------|--|----------|----------|----------|
| 2183                 | Matériel de bureau<br>Achat d'un scanner CCAS et renouvellement du matériel informatique | 1 500,00 | 0,00     | 2 663,56 |
| 2188                 | Autres immobilisations – dont achat des 2 glaciaires –                                   | 5 226,56 | 0,00     | 4 063,00 |
| TOTAL DES OPÉRATIONS |  | 6 726,56 | 6 726,56 | 6 726,56 |

• Propositions budgétaires – CLSH Budget Annexe

| Fonctionnement   |            |
|--|------------|
| Recettes exercice 2018   | 140 534,11 |
| Dépenses exercice 2018   | 118 591,95 |
| Solde de l'exercice 2018   | 21 942,16  |
| <u>Proposition</u> : Reporter la totalité de l'excédent 2018 au Budget Primitif de fonctionnement 2019 |            |

Recettes

| Article | Libellé                            | BP 2018           | CA 2018           | BP 2019           |
|---------|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 6419    | Remboursements sur rémunération    | 25 000,00         | 26 665,50         | 10 000,00         |
| 6479    | Remboursements sur autres charges  | 1 346,00          | 1 884,00          | 1 900,00          |
| 706     | Redevances et droit des services   | 50 500,61         | 49 638,84         | 50 001,16         |
| 7088    | Autres produits d'activités annexe | 2 050,00          | 1 718,25          | 1 700,00          |
| 744     | FCTVA                              | 0,00              | 0,00              | 88,68             |
| 7478    | CAF Prestations de services        | 30 000,00         | 28 126,73         | 37 000,00         |
|         | Commune subvention d'équilibre     | 1 100,00          | 1 100,00          | 15 000,00         |
| 773     | Mandat annulé                      | 0,00              | 1 116,45          | 0,00              |
| 778     | Produits exceptionnels             | 0,00              | 32,95             | 0,00              |
| 02      | Excédent de fonctionnement         | 27 261,39         | 27 261,39         | 21 942,16         |
|         | <b>TOTAL DES OPÉRATIONS</b>        | <b>137 258,00</b> | <b>140 534,11</b> | <b>137 632,00</b> |

|  |          |                    |
|--|----------|--------------------|
| Mise à disposition des agents municipaux (charge supplétive) | 74 766 € | (73 300 € en 2018) |
|--|----------|--------------------|

Pour l'exercice 2018 la prestation de la CAF17 (article 7478) est moindre. Cela s'explique par le retour de nombreuses communes à des semaines scolaires de 4 jours et des mises en place des plans des mercredis, l'avance de la prestation 2018 a été de 50 % du résultat 2017 et non de 70%.

La subvention de la commune (article 7478) est en augmentation du fait d'une incertitude sur la reconduction des contrats aidés qui concernent deux animateurs. Des demandes ont été faites auprès des organismes, nous sommes en attendant des décisions. Si les réponses sont positives la subvention de la commune serait moindre, la recette se reporterait sur les remboursements de l'état (article 6419)

Dépenses

| Article  | Libellé                            | BP 2018   | CA 2018   | BP 2019   |
|----------|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Chap. 11 | CHARGES A CARACTÈRE GÉNÉRAL        | 27 500,00 | 27 267,33 | 33 614,00 |
| 60611    | Eaux                               | 400,00    | 410,66    | 450,00    |
| 60612    | Énergie - électricité              | 2 500,00  | 2 500,22  | 2 600,00  |
| 60622    | Carburant                          | 250,00    | 160,96    | 500,00    |
| 60623    | Alimentation et prestation repas   | 10 000,00 | 11 267,07 | 12 000,00 |
| 60628    | Autres fournitures non stockées    | 50,00     | 0,00      | 50,00     |
| 60636    | Fournitures d'entretien            | 300,00    | 376,06    | 350,00    |
| 60632    | Petit équipement                   | 2 000,00  | 1803,40   | 1 500,00  |
| 6064     | Fournitures administratives        | 50,00     | 59,74     | 50,00     |
| 611      | Contrat de prestation (alarmes)    | 200,00    | 187,20    | 200,00    |
| 6132     | Locations immobilière (garage)     | 1 250,00  | 1 213,92  | 1 250,00  |
| 6135     | Locations mobilières (copieur)     | 1 000,00  | 909,88    | 1 000,00  |
| 61551    | Matériel roulant                   | 500,00    | 223,75    | 525,00    |
| 6156     | Maintenance (logiciel / présences) | 550,00    | 561,60    | 600,00    |

|       |   |                   |                   |                   |
|-------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 6184  | Organismes de formations                  | 4 000,00          | 3 855,00          | 6 589,00          |
| 6247  | Transports collectifs                     | 2 000,00          | 1 486,00          | 2 500,00          |
| 6256  | Voyage et déplacement missions            | 200,00            | 0,00              | 100,00            |
| 6261  | Frais d'affranchissement                  | 50,00             | 0,00              | 0,00              |
| 6262  | Frais de télécommunications               | 200,00            | 336,96            | 350,00            |
| 6288  | Autres (entrées parcs, musées...)         | 2 000,00          | 1 914,91          | 3 000,00          |
| 012   | CHARGES DE PERSONNEL                      | 106 758,00        | 91 324,62         | 101 018,00        |
| 61218 | Autre personnel extérieur (CDG 17)        | 5 500,00          | 7 108,70          | 27 000,00         |
| 6332  | Cotisations au FNAL                       | 100,00            | 64,00             | 70,00             |
| 6336  | Cotisations CDG 17 et CNFPT               | 600,00            | 506,10            | 600,00            |
| 6338  | Autres impôts taxes sur rémunérations     | 250,00            | 189,00            | 200,00            |
| 64111 | Personnel titulaire                       | 28 000,00         | 16 080,81         | 28 000,00         |
| 64131 | Personnel non titulaire - saisonniers     | 3 162,00          | 773,41            | 3 500,00          |
| 64162 | Emplois d'avenir                          | 18 500,00         | 18 891,00         | 8 000,00          |
| 64168 | Autres emplois d'insertion                | 30 000,00         | 26 590,00         | 13 000,00         |
| 6451  | Cotisations URSSAF                        | 6 500,00          | 6 484,00          | 6 500,00          |
| 6453  | Cotisation caisses de retraites           | 3 000,00          | 2 608,00          | 3 000,00          |
| 6454  | Cotisations ASSEDIC                       | 4 000,00          | 2 208,00          | 4 000,00          |
| 6455  | Cotisations assurances du personnel       | 2 000,00          | 1 679,63          | 2 000,00          |
| 6456  | FNC                                       | 146,00            | 146,00            | 148,00            |
| 6458  | Cotisations aux organismes sociaux        | 1 000,00          | 997,69            | 1 000,00          |
| 6478  | Chèques déjeuners                         | 4 000,00          | 4 000,00          | 4 000,00          |
| 6817  | Titres annulés -admissions en non valeurs | 3 000,00          | 2 998,19          | 3 000,00          |
|       | <b>TOTAL DES OPÉRATIONS</b>               | <b>137 258,00</b> | <b>118 591,95</b> | <b>137 632,00</b> |

| Investissement   |           |
|--|-----------|
| Recettes exercice 2018   | 13 387,65 |
| Dépenses exercice 2018 – réalisation d'une terrasse –                              | 3 879,84  |
| Solde de l'exercice 2018 excédent à reporter Budget Primitif d'investissement 2019 | 9 507,81  |

#### Recettes

| Article | Libellé                           | BP 2018          | CA 2018          | BP 2019          |
|---------|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 001     | Excédent d'investissement reporté | 13 387,65        | 13 387,65        | 9 507,81         |
| 10222   | FCTVA                             | 2 000,00         | 0,00             | 2 396,91         |
| 1068    | Excédent de fonctionnement        | 0,00             | 0,00             | 0,00             |
|         | <b>TOTAL DES OPÉRATIONS</b>       | <b>15 387,65</b> | <b>13 387,65</b> | <b>11 904,72</b> |

#### Dépenses

| Article | Libellé   | BP 2018          | CA 2018         | BP 2019          |
|---------|---|------------------|-----------------|------------------|
| 2135    | Installation- agencement - abris de jardin pour 2019 -  | 7 000,00         | 3 879,84        | 2 000,00         |
| 2183    | Matériel - renouvellement du matériel informatique ALSH | 1 500,00         | 0,00            | 4 000,00         |
| 2188    | Autres immobilisations                                  | 6 887,00         | 0,00            | 5 904,72         |
|         | <b>TOTAL DES OPÉRATIONS</b>                             | <b>15 387,65</b> | <b>3 879,84</b> | <b>11 904,72</b> |

• **Fermeture de l'ALSH** : Proposition au Conseil d'Administration d'acter la fermeture de la structure du lundi 05 au vendredi 16 août 2019 inclus. Avis favorable à la proposition

• **Questions diverses**

- L'Assemblée Générale de la Banque Alimentaire se tiendra le vendredi 22 mars à Andilly à partir de 9h30.

- Madame la Vice-Présidente fait un retour de la réunion qui s'est tenue sur l'organisation de la prochaine la collecte de la Banque Alimentaire qui aura lieu le vendredi 05 et samedi 06 avril 2019. Il y a un besoin de volontaires pour la collecte mais également pour participer au tri des produits collectés. Ce tri débutera le lundi 08 avril et se déroulera sur une période de deux semaines de 9h à 16h. Chacun peut y aller en fonction de ses disponibilités. Pour celles et ceux qui y seraient présents sur des journées complètes le déjeuner sera offert. Si des administrateurs souhaitent participer à la collecte ou au tri, il faudra en informer Madame Anne Canaud ou Frédéric Gloria